

AVVISO DI GARA PER L’AFFIDAMENTO

Del servizio di consulenza legale per la materia del diritto amministrativo ad un avvocato libero professionista

CIG 6957101D5A

Il Consorzio Gestione Servizi - C.G.S. Salerno s.r.l. a socio unico, in esecuzione della deliberazione di Consiglio di Amministrazione del 27/12/2016 e della determinazione a contrarre n. 1/17 del 27/01/17 ed in ottemperanza ai principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, tutela dell’ambiente ed efficienza energetica, indice una procedura selettiva per l’affidamento del servizio di consulenza legale per la materia del diritto amministrativo.

L’incarico sarà conferito a n. 1 avvocato libero professionista e dovrà essere svolto come supporto giuridico – legale da rendere al Consorzio per tematiche di particolare rilevanza e importanza per il Consorzio stesso.

Oggetto del servizio.

Il servizio da espletare comprende la consulenza legale afferente tutte le problematiche di natura giuridica riguardanti problematiche, di natura amministrativa che vede coinvolta a vario titolo la Società stessa. In particolare, ma solo a titolo, esemplificativo, tale incarico comprende l’espressione di pareri, proposte, schemi di provvedimento in merito alla correttezza degli atti e/o della procedura da adottare a tutela dell’Ente ed ai fini della prevenzione del contenzioso, diffide ed istanze ad Enti e privati, risposte orali a richieste dell’ Amministratore delegato nonché la partecipazione a riunioni presso la sede della Società ovvero in altro luogo indicato dall’Amministratore delegato.

Dell’oggetto della presente convenzione non fanno parte gli incarichi di rappresentanza giudiziale per conto della Società, per i quali la Società prevede la possibilità di affidamento al professionista risultato aggiudicatario, laddove lo stesso si impegni in sede contrattuale ad accettare, per tutti gli incarichi giudiziali dinanzi agli organi di giustizia amministrativa (TAR e Consiglio di Stato) che vedano coinvolta la Società stessa, di limitare la richiesta di compensi, con riferimento ai parametri dei compensi professionali degli Avvocati approvati con D.M. 10.03.2014 n. 55, ai seguenti valori:

- In caso di esito negativo del giudizio, secondo i valori medi di liquidazione dello scaglione di riferimento;
- In caso di esito positivo del giudizio, con un aumento dei valori medi di liquidazione dello scaglione di riferimento contenuto entro il 30%;

Requisiti generali di ammissione – partecipazione

Sono requisiti di ammissione – partecipazione alla selezione:

- a) laurea magistrale in giurisprudenza (almeno quinquennale se nuovo ordinamento/almeno quadriennale se vecchio ordinamento)
- b) abilitazione all'esercizio della professione forense ed effettivo e comprovato esercizio della stessa con iscrizione all'Albo dell'Ordine degli Avvocati da almeno 10 (dieci) anni;
- c) godimento dei diritti civili e politici;
- d) non essere titolari, amministratori o dipendenti con poteri di rappresentanza o di coordinamento in società, enti o istituti che hanno rapporti con CGS, nascenti da appalti e/o concessioni di opere, servizi o forniture;
- e) non essere consulenti legali amministrativi o tecnici dei soggetti indicati nella lettera d), con un rapporto collaborativo e continuativo;
- f) non essersi resi responsabili di gravi violazioni dei doveri inerenti alla propria professione, comprovato dall'assenza di sanzioni e/o procedimenti disciplinari presso l'Ordine professionale di appartenenza;
- g) non essersi resi responsabili di gravi negligenze, ritardi o inadempimenti, debitamente contestati, in eventuali precedenti incarichi di difesa legali conferiti da CGS;
- h) non aver a proprio carico sentenze definitive e non definitive di condanna di taluno dei reati che comporterebbero rispettivamente l'estinzione o la sospensione del rapporto di lavoro o di impiego per il dipendente di amministrazioni o enti pubblici a senso della normativa vigente;
- i) non avere a proprio carico sentenze definitive o anche non definitive di condanna che determinano incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione ai sensi della normativa vigente;
- j) non essere stati dichiarati interdetti, inabilitati o falliti ovvero non aver in corso procedure per dichiarazione di uno di tali stati;
- k) insussistenza, alla data della pubblicazione del presente avviso, di contenzioso con CGS, a difesa delle ragioni proprie e/o terzi, condizioni di incompatibilità e di conflitto di interessi, ai sensi dell'art.37 del Codice Deontologico ed impegno a non accettare incarichi in conflitto di interessi con il medesimo,
- l) essere in regola con il pagamento di imposte, tasse e contributi di qualsiasi specie in favore dell'erario, di enti pubblici e della cassa di previdenza professionale.

Detti questi requisiti debbono essere posseduti dalla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione alla procedura di gara. CGS può disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla procedura di gara per difetto di uno di essi.

E' la facoltà del CGS procedere alla revoca della presente procedura fino all'affidamento del servizio, mediante sottoscrizione del contratto, senza che i partecipanti alla procedura abbiano nulla a pretendere da CGS

Possono partecipare alla gara liberi professionisti singoli o associati e società di avvocati costituite ai sensi del D.L.g.s. 2 febbraio 2001, n. 96, aventi tutti i soci ed associati i requisiti predetti.

Durata del servizio

Il servizio avrà la durata di mesi 24 dalla sottoscrizione del contratto. E' prevista, per comprovate necessità, proroga tecnica nell'attesa che venga espletata nuova procedura per l'affidamento del servizio.

Luogo di espletamento del servizio

L'affidatario presterà la propria attività giuridico – legale presso il proprio studio legale, assicurando comunque la presenza presso CGS ogni qualvolta CGS lo ritenga necessario. In ogni caso dovrà garantire la propria presenza presso gli uffici del CGS per il tempo necessario a prendere conoscenza degli atti di pertinenza e per fornire l'assistenza richiesta.

Corrispettivo

L'importo posta a base di gara è fissato in E. 10.000,00 annue, oltre Cassa di Previdenza ed IVA.

Il corrispettivo effettivo del servizio sarà quindi l'importo che risulterà al netto del ribasso offerto in sede di gara e sarà corrisposto in 2 semestrali dietro presentazione di regolare fattura.

Il corrispettivo si intende fisso e non modificabile.

Criteri di valutazione

Il conferimento del servizio verrà formalizzato con la sottoscrizione del contratto, previa determinazione di aggiudicazione definitiva del contraente da parte del RUP che appuri il possesso dei requisiti richiesti dal presente avviso di selezione.

La selezione comparativa verrà espletata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, mediante valutazione degli elementi risultanti dai curricula, da cui si evinca provata competenza ed esperienza, e dal ribasso effettuato sull'importo posto a base di gara, eseguita dal RUP.

Criteri di attribuzione del punteggio

Per l'attribuzione dei punteggi è richiesta la presentazione di un curriculum vitae et studiorum, da cui risulti:

- a) il curriculum universitario con indicazione della votazione finale conseguita debitamente sottoscritto in ogni suo foglio;

- b) l'indicazione delle prestazioni professionali attinenti alle materie per le quali la specifica professionalità per la selezione afferenti al diritto amministrativo, debitamente sottoscritta in ogni suo foglio;
- c) l'indicazione dei titoli universitari post laurea di durata almeno biennale conseguiti nelle materie oggetto della convenzione (dottorato di ricerca, diploma di specializzazione, master, etc.), debitamente sottoscritto in ogni suo foglio.

Si procederà all'affidamento del servizio sulla base di una selezione comparativa in ordine di requisiti di valutazione risultanti dai curricula, da cui si evince provata competenza.

Ad ogni offerta sarà assegnato un punteggio da 0 a 100 punti così come ripartito per la parte tecnico-qualitativa:

La valutazione terrà conto del curriculum presentato e terrà in considerazione i seguenti elementi comparativi:

- a) voto di laurea (magistrale nel caso di laurea nuovo ordinamento) (quadriennale nel caso di laurea vecchio ordinamento) : voto di laurea da 66 a 90: punti 1, voto di laurea da 91 a 104: punti 5, voto di laurea da 105 a 110: punti 8, voto di laurea 110 con lode: punti 10;
- b) numero di anni di iscrizione all'Albo degli avvocati oltre i 10 anni previsti quale requisito di ammissione: per ogni di iscrizione oltre il decimo: 0,50 punti fino al massimo di punti 10;
- c) quantità degli incarichi di rappresentanza/difesa in giudizio innanzi all'A.G.A., conferiti da soggetti pubblici negli ultimi 5 anni: punti 0,50 per ogni incarico fino ad un massimo di punti 25;
- d) quantità degli incarichi di rappresentanza/difesa in giudizio innanzi all'A.G.A., conferiti da soggetti privati negli ultimi 5 anni: punti 0,40 per ogni incarico fino ad un massimo di punti 8;
- e) collaborazione a mezzo di convenzione per periodi non inferiori a 6 mesi con soggetti pubblici e/o operanti in regime di diritto pubblico: 1 punto per ogni singola convenzione, fino ad un massimo punti 8;
- f) titoli post universitari di durata almeno biennale nell'ambito del diritto amministrativo: titoli di durata biennale: punti 3; titoli durata triennale: punti 5, fino ad un massimo di punti 10;
- g) abilitazione al patrocinio presso le Magistrature Superiori: punti 4;
- h) valutazione complessiva del curriculum vitae che evidenzi la comprovata preparazione ed esperienza specialistica, per un punteggio massimo 10 punti.

Ai fini dell'attribuzione del punteggio complessivo di cui al punto si farà ricorso alla seguente griglia di merito:

VALUTAZIONE DEL CURRICULUM	PUNTEGGIO
INSUFFICIENTE	0
SUFFICIENTE	6

BUONO	8
OTTIMO	10

i) offerta economica, massimo punti 15.

Nel caso in cui nessuno dei partecipanti offrirà ribasso economico alla base gara di punteggio attribuito per l'offerta economica sarà zero.

In presenza di ribassi, il punteggio massimo(15) verrà attribuito al professionista che avrà presentato ribasso complessivo maggiore risultante dal prospetto di offerta economica. Il punteggio per gli altri partecipanti verrà valutato in modo un versamento proporzionale rispetto al migliore ribasso presentato secondo la seguente formula:

$$X_i = 15 \times P_i/P$$

Dove :

X_i = punteggio spettante al concorrente

P_i = ribasso offerto dal concorrente i-esimo (rispetto alla base di gara)

P = massimo ribasso offerto

Le informazioni di cui al presente articolo potranno essere fornite, in alternativa, in originale o copia conforme all'originale, oppure a mezzo dichiarazione sostitutiva di certificazioni o di atto di notorietà ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. n.445/00 con allegata copia fotostatica di valido documento di riconoscimento in corso di validità. L'Amministrazione procederà all'affidamento ai controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive, previsti all'art. 71 del citato D.P.R. n. 445/00.

Si precisa che la mancata presentazione delle informazioni nelle forme richieste dal presente Avviso non consentirà l'attribuzione dei relativi punteggi.

L'individuazione dell'affidatario sarà effettuata a seguito della somma del punteggio ottenuto dalla valutazione dei curricula pervenuti e dal punteggio ottenuto dall'offerta con maggiore ribasso (oppure "dall'applicazione della suddetta formula al ribasso offerto") e si procederà all'affidamento definitivo a seguito dell'esito positivo dei controlli di legge, se ed in quanto dovuti.

CGS provvederà alla pubblicazione dell'esito della procedura di gara nei modi e nei termini di legge.

CGS si riserva di non procedere all'affidamento qualora nessun curriculum dei partecipanti soddisfi le condizioni richieste o non siano accettate dal partecipante tutte le condizioni poste a base di gara nell'espletamento della gara fa scaturire alcun diritto in capo al candidato in ordine all'eventuale affidamento.

Termine e modalità di presentazione

La domanda per partecipazione alla gara dovrà pervenire, a pena di esclusione, in plico chiuso, sigillato e controfirmato dal professionista partecipante o, nel caso di RTP-ATI, dal professionista, individuato quale mandatario, sui lembi di chiusura, inviato a mano o a mezzo raccomandata A/R, al **“Consorzio Gestione Servizi – C.G.S. Salerno s.r.l. a socio unico – viale A. De Luca n.8 - Salerno”**, entro e non oltre le ore 12.00 del 15° giorno dalla pubblicazione del presente avviso sul sito CGS all'indirizzo www.cgssalerno.it.

Nel caso di consegna a mano del plico entro il termine sopra indicato, l'ufficio competente alla ricezione sarà l'ufficio Protocollo che sarà aperto dal lunedì al venerdì dalle ore 09,00 alle ore 12,30 presso la sede di CGS, in viale A. De Luca n.8 Salerno, che ne rilascerà apposita ricevuta.

Il plico dovrà recare esternamente l'indicazione dell'offerente e/o del mandatario nel caso di ATI/RTI, nonché recapito telefonico (telefono fisso e telefono cellulare), fax, PEC, e dovrà riportare, sull'esterno del plico medesimo, la seguente dicitura :”offerta per l'affidamento del servizio di consulenza legale per la materia del diritto amministrativo ad un avvocato libero professionista”. Non è considerata valida alcuna offerta , anche se sostitutiva o integrativa di offerta precedente, che pervenga all'indirizzo sopra indicato oltre il termine indicato in precedenza. Non sono inoltre ammesse offerte condizionate, né quelle formulate, confezionate e recapitate in modo difforme da quanto indicato nel presente avviso.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi motivo il plico stesso non giunga all'ENTE in tempo utile.

Per la partecipazione, l'offerente dovrà produrre, a pena di esclusione, un plico, sigillato come sopra indicato e controfirmato sui lembi di chiusura, contenente all'interno:

- sciolta, in carta libera, l'istanza di partecipazione, con l'espressa indicazione dei requisiti di cui al presente avviso. L'istanza dovrà essere corredata da fotocopia di idoneo documento di riconoscimento in corso di validità del soggetto firmatario dell'istanza.
- Numero due buste separate(BUSTA A, BUSTA B), sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura a pena di esclusione e precisamente:

ALL'INTERNO DELLA BUSTA A, anch'essa sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, sulla quale dovrà essere riportata, oltre all'indicazione del mittente , la dicitura **“TITOLI”** devono essere inseriti i seguenti documenti:

- CURRICULUM VITAE ET STUDIORUM, CON ELENCO DEGLI INCARICHI RICEVUTE E DELLE CONVENZIONI STIPULATE, debitamente sottoscritto dal candidato o dal legale rappresentante(qualora il soggetto si presenti come società o studio associato) nonché da fotocopia di idoneo documento di riconoscimento in corso di validità del/dei firmatario/i.

ALL'INTERNO DELLA BUSTA B, anch'essa sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, sulla quale dovrà essere riportata, oltre all'indicazione del mittente, la dicitura : **"OFFERTA ECONOMICA"** dovrà essere inserita, **a pena di esclusione l'OFFERTA ECONOMICA, indicata in percentuale di ribasso (espressa in cifre ed in lettere) rispetto al prezzo posto a base di gara e regolarmente sottoscritta dal candidato che dovrà espletare il servizio ed, in caso di partecipazione di società e/o studio associato anche dal legale rappresentante della società/studio associato.**

Ciascun concorrente non può presentare più di un'offerta. L'offerta è vincolante per il periodo indicato nel bando o nell'invito e, in caso di mancata indicazione, per centottanta giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione.

Norme finali e clausole di esclusione

Non saranno ammessi alla gara i concorrenti che abbiano prodotto documentazione incompleta o che non risultino in possesso dei requisiti prescritti. CGS si riserva la facoltà di non procedere all'affidamento del servizio in oggetto senza che il partecipante possa avere nulla pretendere.

Per quanto qui non espressamente previsto si rinvia alla normativa vigente in materia.

Pubblicità

Il presente avviso viene pubblicato sul sito internet di CGS per almeno 15 giorni consecutivi e comunque nel termine entro il quale dovrà essere presentata la domanda di partecipazione. L'esito della procedura di gara in oggetto verrà reso noto mediante pubblicazione sul sito internet.

Trattamento dati personali In ottemperanza alla D.Lgs. 30/06/2003 n. 196(Legge sulla Privacy) i dati raccolti saranno utilizzati al dolo fine dell'espletamento della presente gara e saranno oggetto di trattamento su supporto cartaceo e/o informatico, la cui titolarità spetta a CGS nel rispetto delle modalità e forme previste dal suddetto Decreto Legislativo e verranno utilizzati esclusivamente per gli adempimenti inerenti la procedura medesima. Il conferimento dei dati si configura come un onere per il concorrente che, se intende partecipare alla gara, deve rendere le dichiarazioni e la documentazione richiesta all'Amministrazione. In ogni momento potranno essere esercitati i diritti riconosciuti all'interessato dalla legge medesima.

Informazioni Ogni informazione e/o chiarimento in ordine al presente avviso potrà essere richiesto al Direttore Tecnico, Ing. Domenico Sicignano, telefono 089771251 pec cgs.salerno@pec.it .

SALERNO, 02/02/17

RUP

Ing. Domenico Sicignano